

2027 年度
社会人入学試験要項

総合政策学部 総合政策学科



津田塾大学
TSUDA UNIVERSITY

入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

津田塾大学が求める学生および津田塾大学の理念

津田塾大学は、深い知性と豊かな人間性を兼ね備え、自立して社会に貢献できる「オールラウンドな女性」の育成を目指しています。創立以来、幅広く確かな教養に裏打ちされた知見と実践力をもって、リーダーシップを発揮できる女性を輩出してきました。本学では、このような建学の理念に共感し、世界のさまざまな問題に関心を持ち、主体的に学ぼうとするバイタリティ溢れる学生を求めています。

総合政策学部

総合政策学科

津田塾大学総合政策学部総合政策学科は、現代社会が抱える課題の解決に取り組み、より良い社会の仕組みをつくりだすことのできる、リーダーシップを備えた女性を育成することを目指しています。とりわけここで重視されるのは、社会の諸相を正確に把握し、問題の所在や解決すべき課題を的確に抽出できる認識力と分析力、根拠や条件に基づいて現実的な課題解決方法をねばり強く探求していく思考力、主体的に課題解決に取り組みその解決策を実行するための行動力、他者とのあいだで合意を形成し共通のルールをつくりだすことのできる実践的な英語力と高度なコミュニケーション能力、です。こうした能力を養うために、総合政策学部総合政策学科では次のような意欲と学力をもった入学者を求めます。

- ・現代社会が抱えるさまざまな課題への関心と、それを解決しようとする意欲
- ・旺盛な知的好奇心と行動力
- ・自らの能力を高めるために主体的に学び続ける意志
- ・論理的に考え、表現する力
- ・英語で聞き、話し、読み、書くための語彙・文法の基礎力、並びにそれに基づく英語コミュニケーション力
- ・自らの生きる社会や時代のありようを理解するための歴史的・地理的・文化的知識
- ・データ分析の土台となる基礎的な数理的思考力

入試日程

出願期間	2026年9月1日(火)～9月16日(水) (必着)	入学検定料を振り込み、出願書類を郵送してください。
試験日	2026年10月31日(土)	試験会場は本学(千駄ヶ谷キャンパス)です。
合格発表日	2026年11月10日(火)	郵送(速達)で通知します。 合格者には入学手続書類を同封します。
入学手続締切日	2026年11月24日(火) (消印有効)	締切日までに入学申込金(入学金相当額)、学費その他の納入金を納入し、入学手続書類を提出してください。

募集人員

若干名

出願資格

次のいずれかに該当する女性。ただし、出願時に短期大学・4年制大学に在学中の者及びそれらを卒業（または退学）後3年未満の者は除きます。

1. 高等学校を2022年3月31日以前に卒業した者
2. 通常の課程による12年の学校教育を2022年3月31日以前に修了した者
3. 2022年3月31日以前に、学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同以上の学力があると認められた者、またはこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定及び認定した者

出願期間

2026年9月1日(火)～9月16日(水) (必着)

受験上特別な配慮が必要な場合について

受験に際し、病気・負傷や障害等のために、配慮を希望する場合は、出願期間の前にはできるだけ早く本学入試課に連絡してください。(ご希望の全てに対応できるとは限りませんので、ご了承ください。)

出願方法

出願書類の本学所定用紙を本学公式 Web サイト (<https://www.tsuda.ac.jp/>) からダウンロードし、すべてA4サイズで片面印刷してください。

ダウンロードができない場合は、本学入試課(Tel. 042-342-5120)に連絡してください。

【出願用封筒表紙】をA4用紙にカラー印刷したものを市販の角形2号封筒に貼付のうえ、出願書類をすべて入れ、「簡易書留・速達」で郵送してください。出願書類以外のものは、同封しないでください。提出は郵送に限ります。大学窓口での受付は行いません。

出願書類

- ・ 出願書類は黒のボールペンで記入してください。消せるボールペンは使用しないでください。
- ・ 出願書類はすべて紙媒体で発行された原本を提出してください。原本と指定されている出願書類を写しで提出することを希望する場合には、出願前に本学にて原本証明を受ける必要があります。原本証明を希望する場合は、本学入試課にお問い合わせください。
- ・ 出願書類のうち日本語、英語以外の言語で記載されたものは公的機関（高等学校、大使館等）の証明を受けた日本語訳または英語訳を添付してください。日本語学校による翻訳の証明は認めません。
- ・ 一度提出された書類は返却しません。
- ・ 志願票とその他の書類の姓が異なる場合、戸籍抄本等もあわせて提出してください。

①志願票【様式1】	<ul style="list-style-type: none">・ 志願票に記入された住所に、受験票や合否結果等の書類を送付しますので、正確に記入してください。(国内の住所に限ります。)・ 志願票に記入するE-mailアドレスのメール受信設定でドメイン指定を行っている場合は、メールが届かないことがあるため、@tsuda.ac.jp、@gm.tsuda.ac.jpを受信可能なドメインとして設定してください。
②受験票・写真票【様式2】	<ul style="list-style-type: none">・ 縦4cm×横3cmの写真(無帽・上半身・正面、試験日前3ヶ月以内に撮影したもの。加工を施した写真やスナップ写真は不可。写真の裏面に氏名を記入)を所定の欄に貼付してください。・ 銀行の収納印が押されていることを確認してください。
③出身高等学校の卒業証明書	<ul style="list-style-type: none">・ 高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定)合格者は合格成績証明書を提出してください。
④最終出身校の成績証明書	<ul style="list-style-type: none">・ 最終出身校が高等学校の場合は高等学校の成績証明書を提出してください。

⑤最終出身校の卒業証明書	・最終出身校が高等学校以外の場合は提出してください。
⑥志望理由書【様式 3】	社会経験と志望動機について、1200 字以内で書いてください。 ※手書き、PC（パーソナルコンピュータ）等使用のいずれでも可。 PC 等を使用する場合、文字の大きさを 10～12 ポイントとして、A4 用紙 1 枚（片面）に出力してください。
⑦英語の能力を証明する書類	以下の表「※⑦英語の能力を証明する書類について」を参照し、いずれか 1 つ以上を提出してください。
⑧事前課題（現代社会が抱える諸課題に関する論述問題 解答用紙）【様式 4】	本学公式 Web サイト（ https://www.tsuda.ac.jp/ ）から事前課題、および解答用紙をダウンロードし、自分の言葉で 1200 字以内で書いて提出してください。 ※手書き、PC（パーソナルコンピュータ）等使用のいずれでも可。PC 等を使用する場合、文字の大きさを 10～12 ポイントとして、A4 用紙 1 枚（片面）に出力してください。
⑨出願書類チェックリスト【様式 5】	提出する書類等の提出チェック欄に○印をつけて提出してください。

＜中国の教育機関を卒業された方へ＞

提出書類は、日本語または英語で記載されているもののみ有効です。中国教育部学歴認証センター（北京）または中国学歴・学籍認証センター日本代理機構でも認証手続を行っています。

詳細は下記 Web サイトを参照してください。

中国高等教育学生信息网

<https://www.chsi.com.cn/>

中国学歴・学籍認証センター日本代理機構

<http://www.chsi.jp/>

*中国高等教育学生信息网は証明書類の紙媒体での発行を取りやめています。中国高等教育学生信息网が発行する「高等教育学歴認証」および「高等教育成績認証」を提出する場合は、出願締切日までに、中国高等教育学生信息网から直接本学入試課宛にメールで送信されるよう手配してください。出願者本人が受領し、本学に郵送またはメール転送したものは無効です。

※⑦英語の能力を証明する書類について

以下の表を確認のうえ、所定の書類を提出してください。

なお、実用英語技能検定（英検）以外の試験においては、2024 年 4 月 1 日以降に受験したもののみ有効です。実施機関から本学に直送する場合は、十分に余裕をもって手続をしてください。

原本の写しの提出を希望する場合は、出願前に本学入試課窓口で原本を提示してください。

試験名称	提出書類と提出方法
TOEFL iBT (*1)	以下のいずれかの方法で成績証明書原本を提出してください。 ・成績証明書をテスト機関から直接本学入試課に送付 (TOEFL の大学コード 0371) ・成績証明書原本を出願書類に同封
TOEIC (L&R および S&W) (*2)	公式認定証原本を出願書類に同封してください。
IELTS (*3)	以下のいずれかの方法で成績証明書原本を提出してください。 ・成績証明書をテスト機関から直接本学入試課に送付 ・成績証明書原本を出願書類に同封
GTEC (*4)	成績証明書原本を出願書類に同封してください。
TEAP (4 技能)	成績証明書原本を出願書類に同封してください。
実用英語技能検定 (英検) (*5)	合格証明書原本、合格証書原本、CSE スコア証明書原本、個人成績表原本のいずれか (4 技能の CSE スコアが表示されたもの) を出願書類に同封してください。

(*1) TOEFL iBT は Test Date スコアのみを活用します。MyBest スコアは活用しません。TOEFL iBT Home Edition を含みます。

- (*2) TOEIC については、「TOEIC Listening & Reading Test」および「TOEIC Speaking & Writing Tests」両テストのスコア（4 技能）を必須とします。TOEIC IP は利用不可。
- (*3) Academic Module に限ります。コンピューター版を含みます。
- (*4) CBT タイプおよび検定版に限ります。
- (*5) CBT、S-CBT、S-Interview を含みます。

入学検定料

35,000 円

振込用紙（本学受験票・写真票【様式 2】）に必要事項を記入し、銀行窓口より「電信扱」で振り込んでください。

※ATM、ネットバンキングおよびゆうちょ銀行からの振込は不可。

※出願期間の前に入学検定料の振り込みを行っていただいても構いません。

いったん納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。ただし、以下の「入学検定料返還について」に該当する場合を除きます。

入学検定料返還について

以下の 1. 入学検定料返還請求事由のいずれかに該当し、かつ 2. 手続方法により請求し、受理された場合のみ入学検定料を返還します。

1. 入学検定料返還請求事由

(1) 入学検定料を納入したが、出願書類を提出しなかった。

(2) 入学検定料を納入し、出願書類を提出したが、出願が受理されなかった。

2. 手続方法

返還を希望する場合は、本学入試課（Tel. 042-342-5120）に連絡してください。入学検定料返還申請書を送付しますので、以下の書類を2026年11月20日（金）（郵送必着）までに本学入試課宛に簡易書留で送付してください。

(1) 入学検定料返還申請書（所定用紙に必要事項を記入）

(2) 入学検定料振込領収書のコピー

3. 返還時期

2026年12月末（予定）

被災した志願者に対する入学検定料免除について

津田塾大学では、被災地の志願者に対して進学のお機会をできる限り保障するため、被災の状況により入学検定料の免除措置をとることがあります。

入学検定料の免除措置を決定した場合には、本学公式Webサイト (<https://www.tsuda.ac.jp/>) を通じてお知らせしますので、確認してください。

受験票の発送

受験票は、志願票に記入された宛先に郵送します。

10月27日（火）までに受験票が届かない場合は、本学入試課に問合せてください。

試験日

2026年10月31日（土）

※集合時間等は受験票送付時に通知します。

試験会場

本学（千駄ヶ谷キャンパス）

※試験日以前に試験会場の下見をすることはできません。（本学の受験を検討している方は、千駄ヶ谷キャンパスのアリス・メイベル・ベーコン記念館 1～3 階の見学は可能です。詳細は本学公式 Web サイトをご確認ください。）

選考方法

面接、提出書類による総合判定

面接：事前課題の解答内容について、および志望理由書をもとに本学での学修に関する希望、問題意識将来への抱負について問います。

受験上の注意事項

1. 受験票は試験中必ず携帯してください。
2. 受験票を紛失した場合は、試験当日「身分証明書（生徒証、学生証、マイナンバーカード等）」を持参して、試験本部に申し出てください。
3. 受験者本人以外は大学構内に入ることはできませんので、あらかじめご了承ください。付添者用の控室は用意しておらず、構内への立ち入りもご遠慮いただいております。また、会場への車の乗り入れはできません。周辺道路の混雑や交通の妨げとなりますので、お車でのご送迎もお控えください。
4. 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症対策に関する注意事項は、状況に応じて本学公式Webサイトにてお知らせします。 <https://www.tsuda.ac.jp/>

入学試験実施に際しての対応について

入学試験の実施に際し、以下のような対応をとる場合がありますので、予めご了承ください。

1. 不可抗力による事故等について
大雪、地震、津波、台風、洪水等の自然災害または火災、停電、新型インフルエンザを含む感染症、その他不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰り下げ（試験開始時刻を繰り下げた場合、最終終了時刻も変更になること、また試験時間を確保するために休憩時間を調整することがあります）、試験の延期等の措置をとることがあります。ただし、それによって生じた受験者負担の費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。
2. 受験者への連絡について
上記1. の措置をとる場合の受験者への連絡は、基本的に本学公式Webサイト上で行います。
<https://www.tsuda.ac.jp/>
3. 感染症について
試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していない場合は、他の受験者や試験監督者等への感染の恐れがありますので、受験をお断りすることがあります。試験当日の体調管理については十分に注意してください。なお、上記により受験をお断りした場合でも、追試験などの措置、入学検定料の返還はいたしません。
4. その他の注意
不測の事態により、所定の日程どおりに入学試験や合格発表等を実施することが困難であると本学が判断した場合、延期等の対応措置をとることがあります。ただし、このことに伴う受験者の個人的損害については、原則として本学は責任を負いません。

不正行為について

受験の際には、すべて監督者等の指示に従ってください。以下に該当する場合、不正行為とみなされます。

- 1) 出願の際に本学に提出した書類・資料等に偽造、虚偽の記載、剽窃が見つかった場合
- 2) 受験者以外の者が、受験者本人になりすまして試験を受けた場合
- 3) その他、試験の公平性を損なう行為をした場合

不正行為と認められた場合、それ以降の受験はできなくなり、当該年度における本学のすべての入学試験の結果を無効とします。また、入学検定料は返還しません。

不正行為の状況により、警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

合格発表

2026年11月10日(火)

可否結果は郵送（速達）で通知します。合格者には合格通知書及び入学手続書類を送付します。合格発表日当日に届くように発送しますが、到着が翌日になる場合もあります。なお、可否に関する問い合わせには一切応じません。

入学手続

2026年11月24日(火) (消印有効)

上記期日までに「入学申込金(入学金相当額)」及び「学費その他の納入金」を振り込み、入学手続書類を郵送してください。

入学手続に関する注意事項

1. 入学手続締切日後の手続は、一切認められませんので、注意してください。
2. 2027年3月31日(水) (郵送必着) までに入学辞退の申し出があった場合には、納入された入学申込金以外の学費(授業料・施設設備費)・その他の納入金を返還します。

入学前教育について

入学手続者には入学前課題等を用意しています。詳細は、入学手続者にご案内いたします。

学費・その他の納入金(予定)

2027年度入学者の入学金・学費(授業料・施設設備費)・その他の納入金は10月初旬に決定します。

[総合政策学部]

(単位:円)

学 科	入学手続時納入		10月中納入	初年度合計
総合政策学科	入 学 金	200,000	—	200,000
	授 業 料	前期 440,000	後期 440,000	880,000
	施設設備費	前期 154,000	後期 154,000	308,000
	計	794,000	594,000	1,388,000

*次年度以降の学費(授業料・施設設備費)については次のとおりです。

授業料は次年度から毎年度10,000円増の漸増方式を適用します。

総合政策学科 2028年度 890,000円 2029年度 900,000円 2030年度 910,000円

施設設備費は次年度から毎年度3,000円増の漸増方式を適用します。

総合政策学科 2028年度 311,000円 2029年度 314,000円 2030年度 317,000円

*総合政策学科では、学修に必要なノートパソコンを全員必携としています。入学までに指定された仕様を満たすApple社のノートパソコンを各自でご用意ください。詳細は、合格者へお送りする入学手続要項でお知らせします。

参考: 2026年度入学者向け必携ノートパソコンの仕様に関する必要条件

- ・OS: macOS Tahoe(2025年リリース)が動作すること
- ・CPU: Apple M3 と同等以上
- ・メモリ: 8GB 以上
- ・ストレージ: SSD 256GB 以上
- ・無線LAN: Wi-Fi 6(802.11ax)以上対応
- ・ビデオ会議可能なマイク、カメラを備えていること

その他の納入金について

① 学生教育研究災害傷害保険

「学生教育研究災害傷害保険」(賠償責任保険付)は初年度のみ納入し、保険料は4年間を通じて4,010円です。校内や通学、また課外活動中の怪我、教育実習、正課のインターンシップやフィールドワーク中の賠償責任を補償範囲としており、全員加入を実施しています。なお、任意保険として「学研災付帯学生生活総合保険」もあります。

② 一般社団法人津田塾大学同窓会費積立金

「津田塾大学同窓会費積立金」は50,000円(終身会費)です。初年度のみ納入し、その利子は奨学金として運用されています。

高等教育の修学支援新制度（多子世帯支援・理工農系支援を含む）の対応について

本学は、文部科学省より「高等教育の修学支援新制度」の対象校として認定を受けております。また、数学科並びに情報科学科は理工農系学部・学科の対象機関として登録されております。

本学においては、入学金や授業料等は納付期限までに一旦納入していただきます。減免対象者には所定の手続きを経て、入学後に減免相当額を還付いたします。

個人情報の取り扱いについて

本学では、「個人情報の保護に関する法律」に基づき、個人情報の取り扱いには十分な配慮をしております。今回、出願及び入学手続きにあたってお知らせいただいた氏名、住所、その他の個人情報は、入学試験実施（出願処理・試験実施）、合格発表、入学手続きと、これらに付随する事項を行うためのみに利用します。なお、出願受付、受験票の発送、合格通知書の発送などの業務を個人情報の適切な取り扱いに関する契約を締結したうえで、外部の事業者へ委託することがあります。

また、入学手続き時にお知らせいただいた個人情報は「津田塾大学同窓会費積立金」に係る手続きのため一般社団法人津田塾大学同窓会に提供させていただきます。

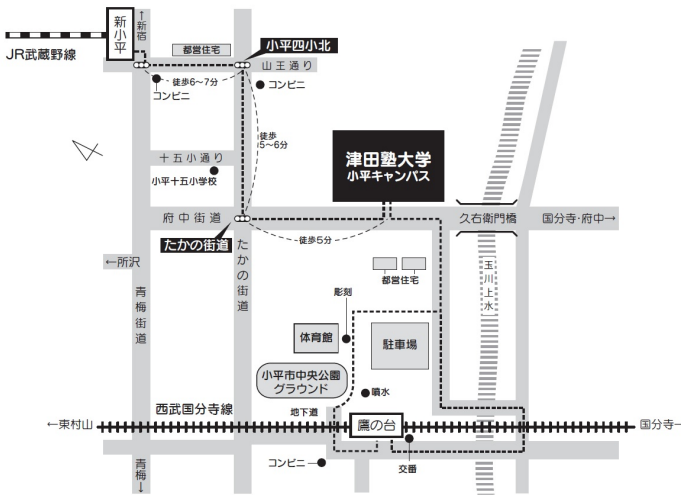
トランスジェンダー学生（性自認による女性）の出願について

津田塾大学では、2025年4月に入学する学生が受験する入学試験より、女子大学で学ぶことを希望するトランスジェンダー学生（性自認による女性）にすべての学部、大学院研究科にて受験資格を認めることといたしました。

詳細については本学公式 Web サイトをご確認ください。

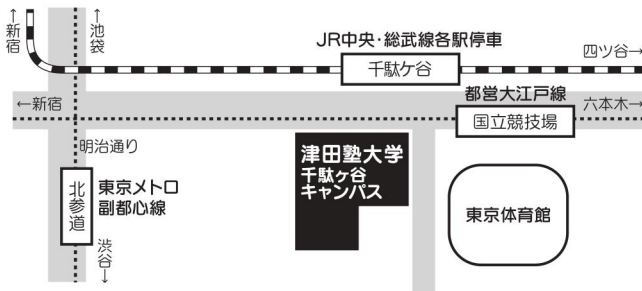
本学公式 Web サイト：https://www.tsuda.ac.jp/admissions/exam_transgender.html

交通案内



〈小平キャンパスへのアクセス〉

- JR中央線：国分寺駅で西武国分寺線に乗換え、鷹の台駅下車、徒歩約8分。（東京駅から大学まで乗換え時間等を含め約65分）
- 西武新宿線：東村山駅で西武国分寺線に乗換え、鷹の台駅下車、徒歩約8分。（高田馬場駅から大学まで乗換え時間等を含め約60分）
- 西武池袋線：所沢駅で西武新宿線に乗換え、次の東村山駅で西武国分寺線に乗換え、鷹の台駅下車、徒歩約8分。（池袋駅から大学まで乗換え時間等を含め約60分）
- JR武蔵野線：新小平駅下車、徒歩約18分。（武蔵浦和駅から大学まで約45分）



〈千駄ヶ谷キャンパスへのアクセス〉

- JR中央・総武線：千駄ヶ谷駅下車、徒歩約1分。（新宿駅から千駄ヶ谷キャンパスまで約5分）
- 都営地下鉄大江戸線：国立競技場駅下車、A4出口より徒歩約1分。（六本木駅から千駄ヶ谷キャンパスまで約10分）
- 東京メトロ副都心線：北参道駅下車、徒歩約10分。（渋谷駅から千駄ヶ谷キャンパスまで約15分）

受験時の宿泊について

★本学では宿泊のご案内はいたしません。

津田塾大学生協 (TEL. 042-343-7073) または旅行会社等に直接お問合せください。

津田塾大学 入試課

〒187-8577 東京都小平市津田町2-1-1

TEL: 042-342-5120

Email: nyushi@tsuda.ac.jp

<https://www.tsuda.ac.jp/>