

※記入しないでください
受験番号

2026年度学芸学部多文化・国際協力量科総合型選抜
出願書類チェックリスト

出身学校名	高等学校 学 校
氏名	

【様式1】～【様式4】はダウンロードして印刷し、記入のうえ提出してください。
提出する書類等について提出チェック欄に○印をつけて、順番にそろえて提出してください。

※ダウンロードした本学所定用紙および本紙が、出願する学部・学科用の書類であることを必ずご確認ください。

書類名	注意事項	提出チェック
①志願票【様式1】	☐ 本学所定用紙のヘッダー等書かれている学部・学科名が正しいことを確認しましたか？ ☐ 写真は貼りましたか？ ☐ 記入漏れはありませんか？ ☐ 住所は正しく書かれていますか？ (記入された住所宛に受験票や結果通知等を発送します。) ☐ 銀行の収納印は押されていますか？ ☐ E-mailアドレスは「@tsuda.ac.jp」と「@gm.tsuda.ac.jp」からのメールを受信できる設定になっていますか？	
②調査書	☐ 高等学校卒業程度認定試験の方は、合格成績証明書を用意しましたか？	
③志望理由書【様式2】	☐ 本学所定用紙のヘッダー等書かれている学部・学科名が正しいことを確認しましたか？	
④読書力を問う課題【様式3】	☐ 本学所定用紙のヘッダー等書かれている学部・学科名が正しいことを確認しましたか？ ☐ 全ての用紙に名前が記入されていますか？	
⑤英語の能力を証明する書類	☐ 総合型選抜要項pp. 5-6の各試験の提出書類と提出方法をよく読み、正しく書類を用意しましたか？	
⑥出願書類チェックリスト【様式4】	☐ 本学所定用紙のヘッダー等書かれている学部・学科名が正しいことを確認しましたか？ ☐ 提出書類に不備がないことを確認しましたか？	
出願用封筒	☐ 角形2号の封筒を用意しましたか？ ☐ 【出願用封筒表紙】はカラー印刷されていますか？	