

高大連携科目等履修 認定申請書

※ 太枠内の必要事項を記入してください。

学部・学科	学部	入学年次	年	生年月日	西暦	年	月	日
	学科			ふりがな	氏 名			
出身高校名				高校 在学期間	年 月 ～ 年 月			

単位認定を希望する履修科目

認定希望 ※希望する場合は ○を記入	科目名	単位数	履修時期	
			年度 ※要記入	ターム
	言葉は旅をする：翻訳から世界をみる	1		2
	国際関係概論（1）	1		1
	国際関係概論（3）	1		3
	国際関係概論（4）	1		4
	大学数学への窓	1		2
	情報と社会(4)	1		4
	インターネット概論	2		1
	経済の仕組み	2		3

申請者	住 所 〒	
連絡先	電話番号 (自宅)	(携帯)
	E-mail	

備 考 （この欄は記入しないでください）	受付日：
認定単位数：	学籍番号：

注意事項

- 期限を守って提出してください。提出締切日を過ぎた場合、単位認定申請は認められません。
- 提出後、科目の追加はできませんので注意してください。
- 申請書に記載の無い科目については認定対象外となります。
- 再入学の方は、別途ご連絡ください。

書式について

申請者連絡先： 書類の確認等で連絡することもありますので、確実に連絡のとれる電話番号(携帯電話)およびメールアドレスをご記入ください。

単位認定を希望する履修科目： 該当する科目の認定希望欄に○を記入してください。
該当する科目を履修した年度を西暦で記入してください。

申請について

申請方法 下記記載の受付期間内に、所定の提出先へ申請書を提出してください。

申請受付期間 2025年4月1日(火)9時～4月7日(月)16時

提出先 学芸学部新生：津田塾大学 小平キャンパス センターオフィス 教務課窓口
総合政策学部新生：津田塾大学 千駄ヶ谷キャンパス1階 千駄ヶ谷キャンパス事務室窓口
(窓口事務取扱時間 平日9:00-16:00[昼休み:11:15～12:15])

問合せ先 津田塾大学 教務課
電話番号:042-342-5130 (開室時間 9:00～16:00[昼休み:11:15～12:15])
メール:kyoumu@tsuda.ac.jp