

## 助教の公募

津田塾大学学芸学部多文化・国際協力量科では、下記の通り教員を公募いたします。

### 記

1. 募集する学科 津田塾大学学芸学部多文化・国際協力量科
2. 募集する職名 助教
3. 募集人員 1名
4. 着任時期 2026年4月1日
5. 任期 2年
6. 勤務地 小平キャンパス
7. 待遇 本学規程による
8. 募集期間 2025年7月20日～9月26日(金)16:30必着
9. 応募要件
  - (1)大学での教育歴を有することが望ましい
  - (2)英語による講義と指導ができることが望ましい
  - (3)国籍は問わない(ただし職務に支障のない日本語能力を有すること)
  - (4)本学の建学の精神を理解したうえで、本学における教育研究活動に取り組むことができること
  - (5)学科主催の行事の運営に参加すること
  - (6)入試業務や大学院・研究所の業務など学内の業務に積極的に貢献する意欲と能力をもつこと
  - (7)博士、あるいはそれと同程度の研究歴を有すること。博士号取得見込の場合は着任時までに取得していること
10. 仕事内容・職務内容
  - (1)担当科目：1年生向け基礎セミナー(通年週1回90分授業)
  - (2)学生相談の対応(週1回60～90分)と学生のフィールドワーク安全管理に関わる業務
  - (3)期末試験及び入学試験に関わる業務
  - (4)大学院国際関係学研究所・国際関係研究所運営等に関する業務(週1回90分授業への参加を含む)
11. 提出書類(A4判)
  - (1) 応募概要 (Google フォーム)
  - (2) 履歴書
    - ・ファイル名は「履歴書\_氏名」とすること
  - (3) 研究業績一覧
    - ・ファイル名は「研究業績\_氏名」とすること

- (4) 主要業績(3点)の電子ファイルまたは現物または別刷
  - ・コピー・電子ファイルの場合はファイル名を「論文1(または2、3)\_氏名」とすること
- (5) 研究業績概要および今後の研究計画(2,000字程度)
  - ・ファイル名は「研究業績概要\_氏名」とすること(A4、様式自由)
- (6) 津田塾大学における教育の抱負(1,000字程度)
  - ・ファイル名は「教育の抱負\_氏名」とすること(A4、様式自由)
- (7) 最終学歴の証明書(卒業証明書、学位記のコピーなど)
- (8) 応募者の人物と研究を知る人による推薦状一通
  - ・応募者による郵送の場合は厳封されたものを提出してください。
    - a) 推薦者による Google フォームの提出
      - ・推薦者用フォーム URL：  
<https://forms.gle/FGZ5di7N49c2uuAz6>
    - b) 応募者による推薦書の郵送(簡易書留またはレターパックプラス)

## 12. 提出方法

提出書類は、以下 URL より Google フォームにアクセスの上、フォームに直接入力および電子ファイル(PDF形式)を添付して提出してください。

Google フォーム URL :

<https://forms.gle/hzgCvn2H9AHg8Rxx9>

- (1) Google フォームに直接入力するもの

「1. 応募概要」

- (2) 電子ファイル(PDF形式)として Google フォームに添付するもの

「2. 履歴書」「3. 研究業績一覧」「4. 主要業績(3点)」「5. 研究業績概要および今後の研究計画」「6. 津田塾大学における教育の抱負」「7. 最終学歴の証明書」「8. 推薦状」

(注) 「4. 主要業績(3点)」「7. 最終学歴の証明書」「8. 推薦状」のうち Google フォームで提出できないものがあれば、その旨を「応募概要」に記入の上、簡易書留またはレターパックプラスで郵送してください。郵送された書類は返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

〒187-8577 東京都小平市津田町2丁目1-1

津田塾大学 学芸学部事務室(多文化・国際協力学科)

(注意事項: 封筒の表に「助教応募書類在中」と朱書きしてください)

## 13. 選考方法

第一次選考: 書類による審査

第二次選考: 面接、模擬授業に基づく審査(10月28日・29日を予定しています。)

※第二次選考は原則として小平キャンパスで行います。交通費は自己負担となります。

## 14. 結果通知方法

選考結果は、すべての選考が終了次第、本人宛に通知します。

15. 連絡先 津田塾大学学芸学部多文化・国際協力学科  
[mikoubo2026@tsuda.ac.jp](mailto:mikoubo2026@tsuda.ac.jp)

16. その他

- (1) 問い合わせは電子メールで、[mikoubo2026@tsuda.ac.jp](mailto:mikoubo2026@tsuda.ac.jp) 宛にお願いします。メールタイトルに「問合せ(助教人事)」と明記してください。
- (2) 本学は、国際化、男女共同参画などダイバーシティの実現を推進しています。教員採用・昇進の人事審査において、国籍、性別、信条、障がい等を理由とするいかなる差別も行わないことを申し合わせています。
- (3) 応募書類については、採用審査以外の目的には使用しません。

\*8月8日に仕事内容・職務内容の項目を追記しました。