



特別入学試験要項

帰国生対象

在日外国人学校出身者対象

外国人留学生対象

総合政策学部 総合政策学科

津田塾大学

出願から入学までの日程と手続

第1次出願期間	2017年9月4日(月)～ 9月15日(金) (必着)	入学検定料を振り込み、出願書類を郵送してください。受験資格の有無を審査します。
資格審査結果発表	2017年9月29日(金)	郵送(速達)で通知します。
第2次出願期間	2017年10月2日(月)～ 10月13日(金) (必着)	入学検定料を振り込み、第2次出願志願票を郵送してください。
試験日	2017年10月28日(土)	試験会場は本学(千駄ヶ谷キャンパス)です。
合格発表日	2017年11月7日(火)	郵送(速達)で通知します。合格者には入学手続書類を同封します。
入学手続締切日	2017年11月21日(火) (消印有効)	締切日までに入学申込金(入学金相当額)、学費その他の納入金を納入し、入学手続書類を提出してください。

募集人員
出願資格
〈帰国生〉

5名（帰国生・在日外国人学校出身者・外国人留学生を合わせた募集人員）

日本に居住し、または日本に帰国する女子で、以下の各要件のいずれかを満たし、かつ日本語による講義（及び授業）を理解する能力を有する者

1. 海外の高等学校の卒業生または卒業見込み者
外国における学校教育の12年の通常の課程を修了した者（修了後本学入学時までの期間が2年未満であること）及び修了見込みの者。ただし、最終学年を含み継続して2年以上外国の学校*に在学していなければならない。（*日本の学校教育法に準拠した教育を施している学校は、外国の学校とはみなさない。）
2. 日本の高等学校の卒業生または卒業見込み者
中・高等学校を通じ継続して2年以上外国で教育を受け*、2016年5月1日以降に外国の学校より転入学し、日本の高等学校を卒業した者及び2018年3月卒業見込みの者（*日本の高等学校に転入学する直前の2年以上、外国の教育課程に基づく学校に在学していることが必要です。）
3. 上記1、2と同等以上の資格を持つと本学が認定する者で、2018年3月31日までに18歳に達するもの

〈在日外国人学校出身者〉

日本に居住する外国籍を有する女子で、日本における外国人向け教育機関における学校教育の12年の課程を修了した者及び2018年3月修了見込みの者で、2018年3月31日までに18歳に達するもの

〈外国人留学生〉

留学の目的で日本に入国する女子で、以下の1及び2に該当する者

1. 出身国または留学先での学校教育の12年の通常の課程を修了した者及び2018年3月修了見込みの者、またはこれと同等以上の資格を持つと本学が認定する者で、2018年3月31日までに18歳に達する者
2. ①または②のいずれかの試験を受験した者
 - ①日本語能力試験N1
 - ②日本留学試験の「総合科目」（出題言語は日本語）

*日本語能力試験の受験者は成績表の写しを提出してください。

*日本留学試験の受験者は、日本留学試験受験番号を必ず志願票に記入してください。

＜日本語能力試験についての問合せ先＞

日本国際教育支援協会 日本語能力試験受付センター TEL. 03-6686-2974

＜日本留学試験についての問合せ先＞

日本学生支援機構 留学生事業部 留学試験課 TEL. 03-6407-7457

第1次出願（受験資格の審査）

出願期間 2017年9月4日(月)～9月15日(金) **（必着）**

出願書類 下記の書類を所定の封筒に入れ、「簡易書留」（速達）で郵送してください。

〈帰国生〉

帰国生の出願書類は出願資格によって異なります。注意してください。

①第1次出願志願票（本学所定用紙）

②最終学年を含む高等学校3年間の成績を示すもの

在学期間（入学日付）が明記されていることを確認してください。

出願資格1の場合 (1)最終学年を含む高等学校3年間の成績証明書
(2)卒業あるいは修了（見込み）証明書
(3)最終学歴校の教科課程を説明する資料（学校要覧等）

出願資格2の場合 (1)出身高等学校の調査書（最終学年を含む高等学校3年間の成績）

出願資格3の場合 (1)最終学年を含む高等学校3年間の成績証明書
(2)出願資格1、2と同等以上の資格を証明する資料
(3)最終学歴校の教科課程を説明する資料（学校要覧等）

③高等学校関係者の推薦書（本学所定用紙/別用紙でも可：1通）

④英語の能力を証明する書類

- TOEFL、TOEIC、IELTS、GTEC CBT、TEAP（4 技能）の成績証明書（試験日から 2 年以内）、
実用英語技能検定（英検）の合格証明書（CSE スコアが表示されたもの）のうち 1 つ以上
- TOEFL、IELTS の成績証明書はテスト機関から直接本学企画広報課入試室に送付してください。（TOEFL の大学コード 0371）
 - TOEIC の公式認定証は、原本の写しを出願書類に同封してください。
 - 実用英語技能検定（英検）の合格証明書原本（CSE スコアが表示されたもの）、GTEC CBT、TEAP（4 技能）は成績証明書原本を出願書類に同封してください。

⑤第 1 次出願入学検定料振込証票（A）（本学所定用紙）

⑥住所ラベル（本学所定用紙：本人住所/本人が国外の場合は国内の親族である保証人住所）

⑦志望理由書（本学所定用紙）

総合政策学部総合政策学科の志望動機について 1200 字以内で書いてください。

※手書き、PC（パーソナルコンピュータ）等使用のいずれでも可。PC 等を使用する場合、ページ設定は 1 行 40 字×30 行、字の大きさ 12 ポイント前後とし、A4 判 1 枚に出力のこと。所定用紙は同封のものか、本学 Web サイト（<http://www.tsuda.ac.jp/>）からダウンロードしたものを使用のこと。手書きで作成する場合は、A4 判 2 枚に黒のペンあるいはボールペンを使用のこと。

※上記書類のうち、期限内に提出することができないものがある場合は、事前に企画広報課入試室へ相談してください。

〈在日外国人学校出身者〉

①第 1 次出願志願票（本学所定用紙）

②最終学年を含む高等学校 3 年間の成績証明書

③卒業あるいは修了（見込み）証明書またはそれに代わるもの

④最終学歴校の教科課程を説明する資料（学校要覧等）

⑤高等学校関係者の推薦書（本学所定用紙/別用紙でも可：1 通）

⑥英語の能力を証明する書類

- TOEFL、TOEIC、IELTS、GTEC CBT、TEAP（4 技能）の成績証明書（試験日から 2 年以内）、
実用英語技能検定（英検）の合格証明書（CSE スコアが表示されたもの）のうち 1 つ以上
- TOEFL、IELTS の成績証明書はテスト機関から直接本学企画広報課入試室に送付してください。（TOEFL の大学コード 0371）
 - TOEIC の公式認定証は、原本の写しを出願書類に同封してください。
 - 実用英語技能検定（英検）の合格証明書原本（CSE スコアが表示されたもの）、GTEC CBT、TEAP（4 技能）は成績証明書原本を出願書類に同封してください。

⑦第 1 次出願入学検定料振込証票（A）（本学所定用紙）

⑧住所ラベル（本学所定用紙）

⑨志望理由書（本学所定用紙）

総合政策学部総合政策学科の志望動機について 1200 字以内で書いてください。

※手書き、PC（パーソナルコンピュータ）等使用のいずれでも可。PC 等を使用する場合、ページ設定は 1 行 40 字×30 行、字の大きさ 12 ポイント前後とし、A4 判 1 枚に出力のこと。所定用紙は同封のものか、本学 Web サイト（<http://www.tsuda.ac.jp/>）からダウンロードしたものを使用のこと。手書きで作成する場合は、A4 判 2 枚に黒のペンあるいはボールペンを使用のこと。

〈外国人留学生〉

①第 1 次出願志願票（本学所定用紙）

②出身高等学校の成績証明書 在籍中のすべての成績を含むもの。途中で転校している場合は在籍したすべての高等学校の成績証明書を提出してください。

③出身高等学校の卒業証明書または卒業見込み証明書

短期大学、大学等を卒業している場合は、短期大学、大学等の卒業証明書もあわせて提出してください。

④出身高等学校の教科課程を説明する資料（学校要覧等）

⑤出身高等学校関係者の推薦書（本学所定用紙/別用紙でも可：1 通）

⑥英語の能力を証明する書類

- TOEFL、TOEIC、IELTS、GTEC CBT、TEAP（4 技能）の成績証明書（試験日から 2 年以内）、
実用英語技能検定（英検）の合格証明書（CSE スコアが表示されたもの）のうち 1 つ以上
- TOEFL、IELTS の成績証明書はテスト機関から直接本学企画広報課入試室に送付してください。（TOEFL の大学コード 0371）
 - TOEIC の公式認定証は、原本の写しを出願書類に同封してください。
 - 実用英語技能検定（英検）の合格証明書原本（CSE スコアが表示されたもの）、GTEC CBT、

TEAP（4 技能）は成績証明書原本を出願書類に同封してください。

- ⑦第 1 次出願入学検定料振込証票（A）（本学所定用紙）
- ⑧住所ラベル（本学所定用紙：本人住所/本人が国外の場合は国内の保証人住所）
- ⑨志望理由書（本学所定用紙）

総合政策学部総合政策学科の志望動機について 1200 字以内で書いてください。

※手書き、PC（パーソナルコンピュータ）等使用のいずれでも可。PC 等を使用する場合、ページ設定は 1 行 40 字×30 行、字の大きさ 12 ポイント前後とし、A4 判 1 枚に出力のこと。所定用紙は同封のものか、本学 Web サイト（<http://www.tsuda.ac.jp/>）からダウンロードしたものを使用のこと。

手書きで作成する場合は、A4 判 2 枚に黒のペンあるいはボールペンを使用のこと。

- ⑩日本語能力試験の成績表の写し（日本語能力試験の受験者のみ提出）

書類の提出にあたっての注意

* 出願書類のうち日本語、英語以外の言語で記載されたものは公的機関（高等学校、大使館等）の証明を受けた日本語訳または英語訳を添付してください。

* 出願書類はすべて原本を提出のこと。（TOEIC の公式認定証、日本語能力試験の成績表は除く。）

原本と指定されている出願書類を写して提出することを希望する場合には、提出時に必ず本学企画広報課入試室に原本を提示してください。

※受験に際し、病気・負傷や障害等のために、配慮を希望する場合は、出願期間の前にはできるだけ早く本学企画広報課入試室に連絡してください。

※出願の際にご提出いただいた書類は返却いたしません。

入学検定料 10,000 円 振込用紙（本学所定用紙）に必要事項を記入し「電信扱」で振り込んでください。
振込証票（A）の収納印を確認し提出してください。
いったん納入された入学検定料は、出願後は返還しません。

資格審査結果発表 2017 年 9 月 29 日(金)

審査結果は郵送（速達）で通知します。受験資格を有すると審査された者に第 2 次出願志願票を同封します。

第 2 次出願（学力試験及び面接）

出願期間 2017 年 10 月 2 日(月)～10 月 13 日(金) **（必着）**

出願書類 第 2 次出願志願票（本学所定用紙）
入学検定料納入後、写真を貼り、所定の封筒に入れ、必ず、10 月 13 日(金)までに本学企画広報課入試室に届くよう「簡易書留」（速達）で郵送してください。

入学検定料 25,000 円 振込用紙（本学所定用紙）に必要事項を記入し「電信扱」で振り込んでください。
志願票の収納印を確認し提出してください。
いったん納入された入学検定料は、出願後は返還しません。

受験票の発送 2017 年 10 月 20 日(金) 受験票は一斉に郵送します。
10 月 24 日(火)までに受験票が届かない場合は、本学企画広報課入試室に問合せください。

選考方法 学力試験、面接、提出書類による総合判定

試験日 2017 年 10 月 28 日(土)

試験会場 本学（千駄ヶ谷キャンパス）
1. 試験会場案内図を当日正門脇の守衛所で受取ってください。
2. 試験日以前に試験会場の下見をすることはできません。

試験科目・時間割・科目内容

〈帰国生・在日外国人学校出身者・外国人留学生〉

総合政策学科	9:00~10:00 (60分)	10:20~
	「現代社会が抱える諸課題」に関する小論文	面接

受験上の注意事項

1. 受験票は試験中必ず携帯し、試験室では常に机の右上に置いてください。
2. 受験者は試験当日 8 時 40 分までに所定の試験室に入室、着席してください。受験者の入室開始時刻は 8 時です。
3. 答えは、HB または B の鉛筆もしくはシャープペンシル、黒または青のボールペン（万年筆も可）を使って書いてください。消しゴムは使用してかまいませんが、定規、コンパス、下敷き、色鉛筆の使用は禁止します。電卓（計算機つき時計を含む）及び辞書・端末機能を備えた時計の使用は禁止します。
4. 試験室内では、筆記用具以外の携帯品はすべて指定された場所に置いてください。また、携帯電話等は電源を切り、カバン等の中にしまってください。携帯電話を時計として使用することはできません。（試験室内に時計はありませんので、必要な方は腕時計を持参してください。）
5. 遅刻が 30 分を超えた場合には受験できません。

万一、受験票を紛失した場合は、試験当日、入学検定料の振込と本人であることを証明する書類を持参のうえ、試験本部に申し出てください。

合格発表

2017 年 11 月 7 日(火)

可否結果は郵送（速達）で通知します。合格者には合格通知書及び入学手続書類を送付します。合格発表日当日に届くように発送しますが、到着が翌日になる場合もあります。

入学手続

2017 年 11 月 21 日(火)（消印有効）

上記期日までに「入学申込金（入学金相当額）」及び「学費その他の納入金」を振り込み、入学手続書類を郵送してください。

入学手続に関する注意事項

1. 入学手続締切日後の手続は、一切認められませんので、注意してください。
2. 2018 年 4 月 2 日(月)（郵送必着）までに入学辞退の申し出があった場合には、納入された入学申込金以外の学費（授業料・施設設備費）・その他の納入金を返還します。

学費・その他の納入金（参考：2017年度）

2018年度入学者の入学金・学費（授業料・施設設備費）・その他の納入金は10月初旬に決定します。

（単位：円）

学 科	入学手続時納入		10月中納入	初年度合計
	入 学 金			
総合政策学科	入 学 金	200,000	—	200,000
	授 業 料	前期 400,000	後期 400,000	800,000
	施設設備費	前期 140,000	後期 140,000	280,000
	計	740,000	540,000	1,280,000

*次年度以降の学費（授業料・施設設備費）については次のとおりです。

授業料は2年次から毎学年10,000円増の漸増方式を適用します。

総合政策学科 2年次 810,000円 3年次 820,000円 4年次 830,000円

施設設備費は2年次から毎学年3,000円増の漸増方式を適用します。

総合政策学科 2年次 283,000円 3年次 286,000円 4年次 289,000円

※総合政策学科では、学習に必要な大学指定のノートパソコンを全員必携としています。入学式直後のオリエンテーションでお渡しする予定ですので、入学式までにノートパソコン代金等（約18万円）を納入していただきます。詳細は、入学手続要項でお知らせします。

その他の納入金について

(1)「学生教育研究災害傷害保険（「学研災付帯賠償責任保険」含む）は初年度のみ納入し、保険料は4年間を通じて4,010円（参考：2017年度）で、全員加入を実施しています。なお、任意保険として「学研災付帯学生生活総合保険」もあります。

(2)「津田塾大学同窓会費積立金」は50,000円（終身会費）です。初年度のみ納入し、その利子は奨学金として運用されています。

私費外国人留学生の授業料減免措置について

私費外国人留学生は本学の正規課程に在籍する場合、所定の申請を行い、承認されると、当該年度の授業料の半額が免除されます。ただし、出入国管理及び難民認定法別表第1に定める「留学」の在留資格（年度途中で「家族滞在」等から「留学」に変わる場合を含む）を有する等の条件があります。申請する場合、4月初旬に千駄ヶ谷キャンパス事務室に申し出てください。

外国人留学生対象の奨学金について（参考：2016年度実績）

大学の推薦を通して応募できる学外の給付奨学金として以下のような奨学金があります。

- ・留学生受入れ促進プログラム文部科学省外国人留学生学習奨励費
- ・日本政府奨学金（国費外国人留学生国内採用）
- ・共立国際交流奨学財団奨学金
- ・ロータリー米山記念奨学金
- ・平和中島財団外国人留学生奨学金
- ・長谷川留学生奨学財団奨学金
- ・佐川留学生奨学財団私費外国人留学生奨学金 他

その他の奨学金については「ガイドブック2018」を参照してください。

※応募資格等、詳細については別途問合せください。

個人情報の取り扱いについて

本学では、「個人情報の保護に関する法律」に基づき、個人情報の取り扱いには十分な配慮をしております。今回、出願及び入学手続にあたってお知らせいただいた氏名、住所、その他の個人情報は、入学試験実施（出願処理・試験実施）、合格発表、入学手続と、これらに付随する事項を行うためのみに利用します。

なお、入学手続時にお知らせいただいた個人情報は「津田塾大学同窓会費積立金」に係る手続のため一般社団法人津田塾大学同窓会に提供させていただきます。